

**Заявка**  
**на участие МДОУ № 1 «Красная шапочка» ЯМР**  
(официальное наименование организации)  
**на присвоение статуса муниципальной/стажерской**  
**инновационной площадки**

**1. Сведения об организации-заявителе:**

1.11 ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ
муниципальное дошкольное образовательного учреждение детский сад № 1 «Красная шапочка» Ярославского муниципального района,
1.2. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ
Ярославский район, п.Красные Ткачи, ул. Б.Октябрьская д.15А
1.3. ДОЛЖНОСТЬ, ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ
Заведующий Жаркова Виктория Николаевна
1.4. НОМЕР ТЕЛЕФОНА, ФАКСА ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ
8 4852 43-40-06
1.5. АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ И ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ В ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
<a href="mailto:mdou1.yamr@yarregion.ru">mdou1.yamr@yarregion.ru</a> <a href="http://ds1-yar.edu.yar.ru">ds1-yar.edu.yar.ru</a>

**2. Сведения о проекте организации-заявителя:**

2.1.НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА
Реализация нейропсихологических подходов в активных формах взаимодействия с семьей (Родительское просвещение).
2.2.ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАЧ ГОСУДАРСТВЕННОЙ, РЕГИОНАЛЬНОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРЫХ НАПРАВЛЕН ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ (НЕОБХОДИМО УКАЗАТЬ РЕКВИЗИТЫ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМ УКАЗЫВАЕТСЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАЧ)
Цель проекта: Повышение качества образовательных услуг и родительских компетенции в вопросах воспитания детей. Задачи: <ul style="list-style-type: none"><li>• установить доверительные, партнерские отношения с родителями (законными представителями);</li><li>• вовлечь семью в единое образовательное пространство;</li><li>• разработка методических рекомендаций для родителей (законных представителей);</li></ul>
2.3.КРАТКОЕ ОБОСНОВАНИЕ АКТУАЛЬНОСТИ И ИННОВАЦИОННОСТИ ПРОЕКТА
Детский сад — первый в не семейный социальный институт, первое воспитательное учреждение, с которым вступают в контакт родители и где начинается их систематическое педагогическое просвещение. От совместной работы родителей и педагогов зависит дальнейшее развитие ребенка. И так как в последнее время наблюдается увеличение детей с отклонениями в развитии и традиционные способы работы с детьми не всегда дают результат, нейропсихологические подходы будут очень актуальны в работе с детьми и родителями (законными представителями). Улучшая качество работы дошкольного учреждения, а в частности воспитателей, тем самым мы повышаем уровень педагогической культуры родителей, а, следовательно, и уровень семейного воспитания детей. Для того чтобы быть настоящим пропагандистом средств и методов дошкольного воспитания, детский сад в своей работе должен служить образцом такого воспитания. Только при этом условии родители с доверием отнесутся к рекомендациям воспитателей, охотно будут устанавливать с ними контакт.
2.4.СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

1 год
<b>2.5.КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ</b>
В результате реализации проекта мы планируем получить сборник научно-практических статей и методических разработок по работе с родителями с использованием нейропсиходогических подходов.
<b>2.6.ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ПРОЕКТА</b>
Основой данного проекта является работа с родителями воспитанников ДОУ.
<b>2.7.ОСНОВНЫЕ ПОДХОДЫ К ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА</b>
Для оценки эффективности проекта проведем анкетирование среди родителей (законных представителе) «Удовлетворенность качеством оказываемых образовательных услуг в ДОУ». Цель: Выявить мнение родителей (законных представителей) о эффективности работы детского сада.
<b>3.8.ОСНОВНЫЕ ПОТРЕБИТЕЛИ (ОРГАНИЗАЦИИ, ГРУППЫ ГРАЖДАН) РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЕКТА</b>
Педагогические работники ДОУ ЯМР
<b>2.9.ОРГАНИЗАЦИИ - СОИСПОЛНИТЕЛИ ПРОЕКТА (ПРИ ИХ НАЛИЧИИ)</b>

### 3. Ресурсное обеспечение проекта,

<b>3.1.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА</b>			
№ п/п	Ф.И.О. сотрудника Должность, ученая степень, ученое звание (при наличии)	Наименование проектов, выполняемых при участии специалиста в течение последних 5 л.	Функции сотрудника при реализации проекта
1	Жаркова Виктория Николаевна	«Реализация нейропсиходогических подходов в активных формах взаимодействия с семьей (Родительское просвещение)»	Координация реализации проекта в ДОУ.
2	Шишова Наталья Яковлевна	Куратор в МДОУ «Реализация нейропсиходогических подходов в активных формах взаимодействия с семьей (Родительское просвещение)»	Планирование и реализация направлений проекта. Организация деятельности педагогов, обучающихся и их родителей, социальных партнеров в рамках данного проекта.
<b>3.2.НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА</b>			
№ п/п	Наименование нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется реализация проекта	Краткое обоснование включения нормативного правового акта в нормативно-правовое обеспечение проекта	
	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года	Федеральный закон определил - права и обязанности родителей (законных представителей) в сфере образования.	
<b>3.3.ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА</b>			
№ п/п	Источники и объемы финансирования	Направления расходов (по годам)	

#### 4. Механизм реализации проекта

№	мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>I этап организационный (сентябрь 2023г)</b>			
1	Разработка плана мероприятий	Сентябрь 2023 г.	Жаркова В.Н. Шишова Н.Я. Константинова В.Г.
<b>II этап – основной (октябрь 2023г-апрель 2024г)</b>			
1	Реализация мероприятий согласно разработанному плану	Октябрь 2023г – апрель 2024г	Константинова В.Г. Педагоги ДОУ
<b>III этап – заключительный (май 2024 г.)</b>			
1	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей)	Май 2024 г.	Константинова В.Г. Педагоги ДОУ
2	Создание сборника научно-практических статей и методических разработок	Май 2024 г.	Жаркова В.Н. Шишова Н.Я. Константинова В.Г. Педагоги ДОУ

<b>I этап организационный (сентябрь 2023 г.)</b>				
Разработка плана мероприятий		Сентябрь 2023 г.	Жаркова В.Н. Шишова Н.Я. Константинова В.Г.	
1	Анализ годового плана и вариативной части новой ОП ДО на предмет корреляции с проектом МИП	07-13 .09.	Выделение ключевых системообразующих мероприятий года по идее реализации МИП	Константинова В.Г.
2	Встреча ИГ (инициативной группы)	21.09	Принятие решения по определению приоритета основных мероприятий по проблеме МИП в годовом плане, Распределение поручений	Константинова В.Г.
3	Работа по корректировке годового плана под идею МИП	До 28.09	Включение всех мероприятий МИП в ГП ДО	Константинова В.Г.
4	Определение тем МИП и тем самообразования педагогов	к 30.09	Список тем утвержден заведующим	Константинова В.Г.
<b>II этап – основной (октябрь 2023г. - апрель 2024г.)</b>				
1	Подготовка к выставке-ярмарке инноваций (г. Ростов)	С 11.10. по 11.11.2023	Определение продуктов на выставку инноваций	Константинова В.Г.
2	Участие в выставке инновационных продуктов (г. Ростов) - стендовые	Ноябрь-декабрь	Подготовка презентационных материалов,	Константинова В.Г.

	доклады, дискуссионные площадки		представление опыта, подготовка публикаций	
3	Поездка на образовательную выставку инновационных продуктов (г. Ростов)	11-15 декабря	Изучение опыта ДОУ региона, анализ, представление итогов педагогам детского сада	Константинова В.Г. и 4-5 педагогов
4	Организация образовательных мероприятий для родителей, в том числе – в рамках родительского клуба	Ежемесячно в группах, где есть родительский клуб	Формы работы: мастер-классы, дискуссионные площадки, представление опыта	Константинова В.Г., воспитатели групп
5	Методический час для педагогов (Тематика в приложении).	Ежемесячно, второй четверг месяца	Изучение ФОП ДО	Константинова В.Г., воспитатели групп
6	Подготовка выступлений педагогов на педагогических советах, круглых столах	Постоянно	Методическая поддержка, сопровождение, помощь в публикациях	Константинова В.Г.
7	Методические дни	Ежемесячно, 3-й четверг	Интерактивные семинары для педагогов ДОУ, в том числе - с приглашением преподавателей из ЯГПУ и ИРО	Константинова В.Г.
8	Проведение семинаров регионального уровня (в рамках конференций ЯГПУ и ИРО)	март апрель	Конференция по сельской школе  Конференция «Чтения Ушинского»	Константинова В.Г.  Константинова В.Г.
9	Проведение муниципального конкурса «Старая игра – новое решение»	3-я неделя апреля	Разработка Положения, рассылка в ЯМР (за месяц до конкурса)	Константинова В.Г. и рабочая группа
10	Участие в работе лаборатории «Педагогика сельской школы»	Ежемесячно, сентября 2023 г.	Организация участия педагогов (поездки образовательного характера)	Константинова В.Г.
<b>III этап – заключительный (май 2024 г.)</b>				
1	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей)	Май 2024 г.	Анализ анкет, подготовка аналитической справки	Константинова В.Г., Педагоги ДОУ
2	Создание сборника	Май 2024 г.	Сбор материалов	Константинова

	научно-практических статей и методических разработок		педагогов, обработка, подготовка к изданию	В.Г.
3	Подготовка аналитического отчета по итогам работы над проектом МИП	Июнь 2024	Проведение педагогического совета с участием родителей	Константинова В.Г.
4	Подготовка заявки на стажерскую площадку как продолжение проекта МИП	Июль-август 2024	Согласование заявки на уровне учредителя	Константинова В.Г.